

Jak elektronicznie wysłać wniosek o odroczenie terminu płatności składek (wniosek ZUS -EOP)

1. Zaloguj się do swojego konta na portalu PUE ZUS.
2. Przejdź do zakładki Płatnik.
3. Z bocznego menu wybierz [Dokumenty i Wiadomości] – [Dokumenty robocze]

The screenshot displays the PUE ZUS portal interface. On the left, the 'MENU' sidebar is visible, with 'Dokumenty i wiadomości' and 'Dokumenty robocze' highlighted with red boxes. The main content area shows the 'Wybór typu dokumentu' (Document Selection) screen. At the top, there are navigation tabs: 'Ogólny', 'Ubezpieczony', 'Świadczeniobiorca', 'Płatnik', 'Komornik', and 'ePłatnik'. Below the tabs, the 'Lista dostępnych dokumentów' (List of available documents) is displayed, featuring a grid of document types with checkboxes. A table below lists specific document types with their names and descriptions. At the bottom, there are navigation controls for the list, including 'Odszef', 'Zapisz jako', and 'Drukowanie / podgląd'. The 'Utwórz dokument' (Create document) button is highlighted in green.

Wybór typu dokumentu

Lista dostępnych dokumentów

<input checked="" type="checkbox"/> Ubezpieczenia	<input checked="" type="checkbox"/> Emerytury i renty	<input checked="" type="checkbox"/> Wnioski i zaświadczenia lekarskie
<input checked="" type="checkbox"/> Międzynarodowe emerytury, renty, zasiłki pogrzeb.	<input checked="" type="checkbox"/> Płatnik składek	<input checked="" type="checkbox"/> Prewencja i rehabilitacja
<input checked="" type="checkbox"/> Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego	<input checked="" type="checkbox"/> Zasiłki	<input checked="" type="checkbox"/> Pozostałe
<input checked="" type="checkbox"/> Układy, umorzenia, odliczenia	<input checked="" type="checkbox"/> Kapitał początkowy	<input checked="" type="checkbox"/> Rodzina 500+
<input checked="" type="checkbox"/> Dobry Start (300+)		<input checked="" type="checkbox"/> Zaznacz/odznacz wszystkie

Nazwa	Opis
<input type="radio"/> Wniosek US-54	Informacja o legalności zamieszkania obywatela państwa trzeciego
<input type="radio"/> Wniosek US-55	Informacja o miejscu zamieszkania obywatela UE, EOG lub SZWAJCARII
<input type="radio"/> Informacja US-39	Informacje w celu poświadczenia formularza E101 dla osoby prowadzącej działalność przejściowo w innym państwie
<input type="radio"/> Wniosek US-38	Informacje w celu poświadczenia formularza E101 dla pracownika delegowanego
<input type="radio"/> Oświadczenie ZUS Np-7	Oświadczenie dla celów świadczenia rehabilitacyjnego
<input type="radio"/> Oświadczenie RD-2	Oświadczenie przedsiębiorcy o nieotrzymaniu Pomocy Publicznej de Minimis/Pomocy Publicznej de Minimis w Rolnictwie/ Pomocy Publicznej de Minimis w Rybołówstwie
<input type="radio"/> Pełnomocnictwo ZUS-PEL	Pełnomocnictwo do wykonywania czynności prawnych w relacjach z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych
<input type="radio"/> Skarga/Wniosek ZAS-58	Skarga/Wniosek świadczeniobiorcy/płatnika składek w sprawie świadczeń z tytułu choroby, macierzyństwa lub zasiłku pogrzebowego
<input type="radio"/> Wniosek ZUS PR-5	Wniosek o dofinansowanie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych konferencji/ kongresu/ sympozjum naukowego
<input type="radio"/> Wniosek US-17	Wniosek o interpretację

Elementy 1 - 25 z 56 10 | 25 | 50 | 100 1 2 3

Odszef Zapisz jako Drukowanie / podgląd

Utwórz dokument Przeglądaj formularz Anul

4. Kliknij przycisk [Utwórz dokument] – wniosek ZUS-EOP możesz wybrać z listy dostępnych dokumentów:

Wybór typu dokumentu

Lista dostępnych dokumentów

- Ubezpieczenia
- Międzynarodowe emerytury, renty, zasiłki pogrzeb.
- Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego
- Układy, umorzenia, odliczenia
- Dobry Start (300+)
- Emerytury i renty
- Płatnik składek
- Zasiłki
- Kapitał początkowy
- Wnioski i zaświadczenia lekarskie
- Prewencja i rehabilitacja
- Pozostałe
- Rodzina 500+
- Zaznacz/odznacz wszystkie**

Nazwa	Opis
<input type="checkbox"/> Wniosek ZAS-65	Wniosek świadczeniobiorcy/płatnika składek o udzielenie wyjaśnienia w sprawie prawa do świadczeń z tytułu choroby, macierzyństwa lub zasiłku pogrzebowego
<input type="checkbox"/> Wniosek ZAS-66	Wniosek świadczeniobiorcy/płatnika składek o wydanie decyzji w sprawie ustalenia prawa do świadczenia, do którego wypłaty zobowiązany jest płatnik składek
<input type="checkbox"/> Wniosek ZUS PR-5	Wniosek o dofinansowanie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych konferencji/ kongresu/ sympozjum naukowego
<input type="checkbox"/> Wniosek ZUS Z-12	Wniosek o wypłatę zasiłku pogrzebowego
<input checked="" type="checkbox"/> Wniosek ZUS-EOP	Wniosek o odroczenie terminu płatności składek
<input type="checkbox"/> Wniosek ZUS-EPW-P	Wniosek płatnika o ustalenie przekroczenia rocznej granicy podstawy wymiaru składek (30-krotność)
<input type="checkbox"/> Wniosek ZUS-EUN	Wniosek o umorzenie należności z tytułu składek
<input type="checkbox"/> Wniosek ZUS-EUR-02	Wniosek o rozłożenie na raty należności z tytułu składek.
<input type="checkbox"/> Wniosek ZUS-EWN	Wniosek płatnika składek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w opłacaniu składek
<input type="checkbox"/> Wniosek ZUS-EZS-P	Wniosek płatnika składek o zwrot nienależnie opłaconych składek
<input type="checkbox"/> Wniosek ZUS-US-WSI-01	Wniosek o wydanie indywidualnej interpretacji w zakresie daniny publicznej oraz składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

Elementy 26 - 50 z 56 10 | 25 | 50 | 100 1 2 3

Odśwież Zapisz jako Drukowanie / podgląd

Utwórz dokument **Przełącz formularz** **Anuluj**

albo wyszukać, np. po nazwie, korzystając z filtra:

Wybór typu dokumentu

Lista dostępnych dokumentów

- Ubezpieczenia
- Międzynarodowe emerytury, renty, zasiłki pogrzeb.
- Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego
- Układy, umorzenia, odliczenia
- Dobry Start (300+)
- Emerytury i renty
- Płatnik składek
- Zasiłki
- Kapitał początkowy
- Wnioski i zaświadczenia lekarskie
- Prewencja i rehabilitacja
- Pozostałe
- Rodzina 500+
- Zaznacz/odznacz wszystkie**

Filtr

Dopasuj: **wszystkie reguły**

Nazwa zawiera eop

Kolumna: **Nazwa**

Warunek: **zawiera**

wartość: **eop**

Elementy 26 - 50 z 50

Filtruj **Wyczyść** **Anuluj**

Utwórz dokument **Przeglądaj formularz** **Anuluj**

Wniosek możesz utworzyć także z menu [Usługi] – [Katalog usług].

MENU

- Panel Płatnika
- Dokumenty i wiadomości
- Kreatory wniosków
- Zlecenia
- Usługi**
- Wyszukiwanie, mapa strony
- Wizyty
- Ustawienia
- ePłatnik

KATALOG USŁUG

Lista usług

eop **Filtruj** **Wyczyść** Rodzaje usług: **Wszystkie**

Nazwa usługi

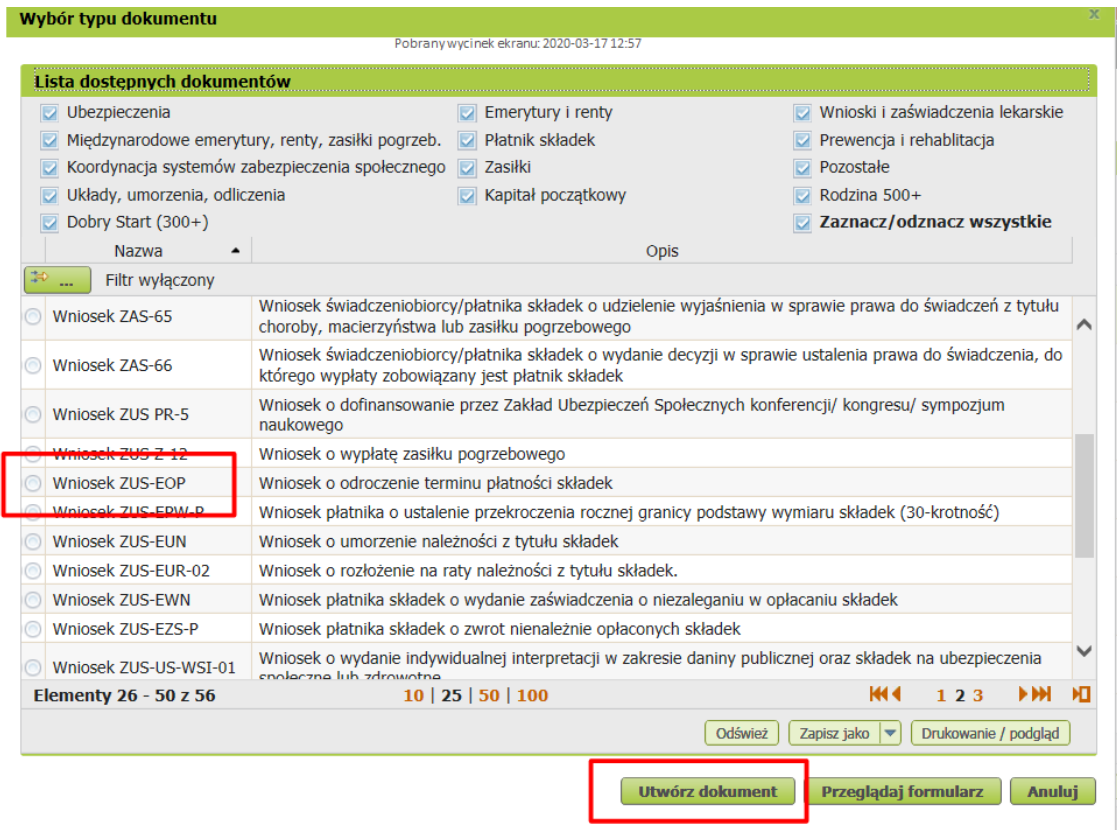
Filtr wyłączony

Złożenie dokumentu ZUS-EOP. Wniosek o odroczenie terminu płatności składek **Przejdź do usługi** **Szczegóły**

Elementy 1 - 1 z 1 **10 | 25 | 50 | 100**

Szczegóły **Przejdź do usługi**

5. Gdy zaznaczysz wniosek, kliknij [Utwórz dokument].



6. Wypełnij wniosek. Wyświetli Ci się formularz z uzupełnionymi Twoimi danymi identyfikacyjnymi oraz adresowymi.

W formularzu:

- zaznacz, czy jesteś przedsiębiorcą,

- w sekcji [Zwracam się z wnioskiem o odroczenie terminu płatności składek] zaznacz „pomoc de minimis”:

Zwracam się z wnioskiem o odroczenie terminu płatności składek stanowiące: (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

pomoc de minimis

pomoc indywidualną przeznaczoną na restrukturyzację

pomoc indywidualną przeznaczoną na naprawę szkód spowodowanych klęskami żywiołowymi lub innymi nadzwyczajnymi zdarzeniami

za okres:

LUTY 2020

w kwocie: zł

słownie zł:

Uzasadnienie wniosku [1]:

Koronawirus

W polu [za okres] podaj: luty 2020 r.

W uzasadnieniu wniosku podaj: koronawirus.

W bloku [Możliwości płatnicze wnioskodawcy oraz proponowane formy zabezpieczenia] podaj: koronawirus.

Formularz elektroniczny

Wysoki kontrast Pełny Ekran Zapisz Sprawdź Podgląd Drukuj Zamknij


Strona: 1 Strona: 2 Strona: 3 uwagi i błędy (0)

ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH ZUS-EOP

Możliwości płatnicze wnioskodawcy oraz proponowane formy zabezpieczenia należności [2]:

Koronawirus

Tak samo w bloku [Proponowane warunki spłaty]: koronawirus.

Formularz elektroniczny 

Strona: 1 Strona: 2 Strona: 3 uwagi i błędy (0)

Proponowane warunki spłaty:
Koronawirus

Oświadczam, iż wszystkie informacje zawarte we wniosku i załączonych dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym.

(Miejscowość)

INFORMACJA:
 Data zostanie wypełniona automatycznie w momencie wysłania dokumentu.
(Data: dd / mm / rrrr)

.....
(Podpis)

7. Wybierz przycisk [Sprawdź] – system podpowie Ci, czy uzupełniłeś wszystkie wymagane pola. Jeśli poprawnie wypełniłeś wniosek – zapisz go, a następnie zamknij formularz.
8. Jeżeli prowadzisz pełną księgowość do wniosku dołącz:
 - wypełniony Wniosek dla osób prowadzących pełną księgowość ([link](#))
 - sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, sprawozdanie o przepływach pieniężnych) za 2018 lub 2019 rok.

Wniosek dla osób prowadzących pełną księgowość oraz skany zapisane na dysku możesz dołączyć po wybraniu klawisza Dodaj załączniki...

MENU ?

SZCZEGÓŁY DOKUMENTU ROBOCZEGO ?

Dokument roboczy

Dane dokumentu

Właściciel dokumentu: **Płatnik** [redacted]

Nazwa typu dokumentu: **Wniosek ZUS-EOP** Kod typu: **ZUS-EOP**

Opis typu dokumentu: **Wniosek o odroczenie terminu płatności składek**

Data utworzenia: **2020-03-17 15:04** Wersja wzoru dokumentu: **4**

Data modyfikacji: **2020-03-17 15:10** Wersja formularza: **5**

Sygnatura sprawy: **Brak - Zmień >**

Załączniki

Brak załączników

Dodaj załączniki...

Maksymalny rozmiar załącznika to: 1024,00 KB
Dopuszczalny rozmiar dokumentu z załącznikami: 3500,00 KB

Aktualny rozmiar dokumentu wraz z załącznikami: 3.23 KB

Powrót Wyślij Eksportuj Przeglądaj Edytuj Sprawdź aktualność wzoru

9. Jeżeli nie prowadzisz pełnej księgowości do wniosku dołącz wypełniony Wniosek dla osób nieprowadzących pełnej księgowości. ([link](#))

MENU ?

SZCZEGÓŁY DOKUMENTU ROBOCZEGO ?

Dokument roboczy

Dane dokumentu

Właściciel dokumentu: **Płatnik** [redacted]

Nazwa typu dokumentu: **Wniosek ZUS-EOP** Kod typu: **ZUS-EOP**

Opis typu dokumentu: **Wniosek o odroczenie terminu płatności składek**

Data utworzenia: **2020-03-17 15:04** Wersja wzoru dokumentu: **4**

Data modyfikacji: **2020-03-17 15:10** Wersja formularza: **5**

Sygnatura sprawy: **Brak - Zmień >**

Załączniki

Brak załączników

Dodaj załączniki...

Maksymalny rozmiar załącznika to: 1024,00 KB
Dopuszczalny rozmiar dokumentu z załącznikami: 3500,00 KB

Aktualny rozmiar dokumentu wraz z załącznikami: 3.23 KB

Powrót Wyślij Eksportuj Przeglądaj Edytuj Sprawdź aktualność wzoru

Jak podpisać wniosek ZUS - EOP

Wniosek możesz wystąpić elektronicznie za pomocą:

- kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
- podpisu zaufanego (PZ ePUAP) lub

Autoryzacja usługi biznesowej



Wykonujesz usługę "Złożenie dokumentu ZAS-58". Wykonanie tej operacji wymaga podpisania dokumentu jednym z niżej wymienionych sposobów:

- profilem zaufanym ePUAP
- podpisem osobistym
- kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Podpis ePUAP...

Podpis osobisty...

Kwalifikowany podpis elektroniczny...

Pozostaw jako zlecenie