

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA ORGANIZACJĘ IMPREZY KULTURALNO - REKREACYJNEJ

I. Tryb zaproszenia

1. Postępowanie wyboru oferty prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) ze względu na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 130 000 zł, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 wskazanej ustawy, z zachowaniem zasad przejrzystości i uczciwej konkurencji.
2. Niniejsze *Zaproszenie* nie stanowi zobowiązania Starostwa Powiatowego w Lesznie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

II. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest złożenie oferty dotyczącej **kompleksowej organizacji jednodniowej, otwartej imprezy plenerowej o charakterze kulturalno – rekreacyjnym w terminie 10 sierpnia 2023 – 30 września 2023 w dowolnej miejscowości położonej w powiecie leszczyńskim pn. Dzień Powiatu Leszczyńskiego.**

III. Szczegółowy opis zaproszenia:

Oferent zobowiązuje się do:

- 1) Przejęcia funkcji organizatora imprezy, w tym do uzyskania stosownych opinii i zezwoleń właściwych organów, urzędów i instytucji, które są wymagane przy realizacji zadania.
- 2) Organizacji i zapewnienia programu kulturalno – rekreacyjnego w jednym z dni: piątek, sobota, niedziela w okresie od 10 sierpnia 2023 do 30 września 2023 w godzinach od 17:00 do 23:00, na terenie powiatu leszczyńskiego. Dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu realizacji zadania ze względu na wystąpienie przyczyn niezależnych od wykonawcy (warunki atmosferyczne)
- 3) Zapewnienia programu kulturalno – rekreacyjnego obejmującego:
 - a) zorganizowanie bezpłatnych zajęć / stoisk rekreacyjnych dla dzieci np. gry i zabawy, dmuchańce, warsztaty rękodzielnicze, prowadzonych przez animatora,
 - b) zorganizowanie występu/występów zespołu/zespołów muzycznych z terenu powiatu leszczyńskiego (minimum 60 minut)
 - c) zorganizowanie koncertu (minimum 60 minut) głównego artysty wieczoru,
- 4) Wypełnienia poniższych warunków organizacji imprezy:
 - a) wskazanie w ofercie głównego artysty wieczoru oraz pozostałych wykonawców biorących udział w imprezie,
 - b) zapewnienie oprawy muzycznej oraz konferansjera w trakcie całej imprezy,
 - c) wynajęcie ekipy technicznej obsługującej imprezę oraz wynajęcie sprzętu nagłośnieniowego i oświetleniowego gwarantującego przeprowadzenie imprezy na najwyższym poziomie, spełniającego warunki raidera technicznego wykonawców,
 - d) zapewnienie stabilnej sceny (zadaszonej), która powinna być w pełni przygotowania pod względem bezpieczeństwa wykonawców,
 - e) zapewnienie zaplecza (garderoby) dla wykonawców,
 - f) zapewnienie agregatu prądotwórczego niezbędnego do realizacji imprezy,
 - g) uiszczenie opłaty na rzecz ZAIKS,

- h) zabezpieczenie medyczne oraz ochrony porządku publicznego,
 - i) ubezpieczenie w zakresie NW i OC,
 - j) utrzymanie stałego porządku podczas imprezy na całym wyznaczonym obszarze, w tym zabezpieczenie pojemników / worków na śmieci i ich bieżącego opróżniania,
 - k) wykonania wszelkich prac porządkowych w obrębie miejsca realizacji zadania po jego zakończeniu wraz z wywozem odpadów,
 - l) zapewnienie punktów małej gastronomii, w tym z napojami, miejsc konsumpcyjnych na placu imprezy w liczbie nie mniejszej niż dla 200 osób (stoły, ławy pod parasolami),
 - m) zapewnienie toalet dostępnych dla uczestników imprezy,
 - n) opracowanie graficznego, uzgodnionego z Zamawiającym, plakatu informującego o Dniu Powiatu Leszczyńskiego. Plakat musi być udostępniony Zamawiającemu w formie elektronicznej w formacie pdf, a także wydrukowany w formacie A3 w liczbie 100 sztuk i dostarczony do Zamawiającego w terminie co najmniej 10 dni przed planowanym terminem imprezy.
 - o) przeprowadzenie kampanii promującej imprezę w mediach lokalnych (Radio ELKA, Radio ESKA, Gazeta ABC), uwzględniając także formę elektroniczną (portale społecznościowe, strony internetowe mediów).
- 5) Do oferty należy dołączyć scenariusz imprezy uwzględniający wystąpienie Starosty Leszczyńskiego.
 - 6) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty wpływ będą miały również atrakcje dodatkowe np. lasery.
 - 7) Wyłączość na organizację Dnia Powiatu Leszczyńskiego 2023 nie obejmuje drobnego handlu spożywczego np. wata cukrowa, kukurydza prażona, orzeszki, lody oraz lokalnych wyrobów np. ciasta, chleb ze smalcem i ogórkiem, miód, wyroby piekarnicze. Produkty wymienione jako drobny handel spożywczy i lokalne wyroby mogą być sprzedawane przez lokalnych wytwórców, stowarzyszenia, fundacje oraz koła gospodyń wiejskich.
 - 8) Na terenie imprezy dopuszcza się możliwość ustawienia stoisk rękodzielniczych lokalnych wytwórców, stowarzyszeń, fundacji oraz kół gospodyń wiejskich.
 - 9) Zamawiający przewiduje płatność za organizację imprezy w kwocie **do 80.000 zł brutto**, płatne w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

IV. Warunki przystąpienia do składania ofert

1. Do składania ofert zapraszamy:

- samorządowe instytucje kultury,
- organizacje pozarządowe,
- podmioty prowadzące działalność gospodarczą w zakresie organizacji imprez kulturalno - rozrywkowych

V. Termin realizacji zadania:

10 sierpnia 2023 do 30 września 2023

VI. Forma i termin składania ofert

- 1. Ofertę należy złożyć **do dnia 30 czerwca 2023 r.** w formie:
 - papierowej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lesznie, Pl. Kościuszki 4B, 64-100 Leszno
 - lub
 - elektronicznej, przesłanej na adres starostwo@powiat-leszczynski.pl
- 2. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja powołana zarządzeniem Starosty Leszczyńskiego.

4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta. Jeżeli ofertę w imieniu Oferenta składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
5. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert.
6. Przewiduje się odrzucenie oferty, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia,
 - b) wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - c) oferta została złożona po upływie terminu składania ofert.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z Oferentem.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zaproszenia i rezygnacji z organizacji imprezy.

VII. Zawiadomienie o wyborze oferty

Informacja o wyborze oferty zostanie przesłana drogą elektroniczną oferentom, którzy złożyli oferty.

VIII. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Umowa w sprawie realizacji zadania zostanie podpisana w ciągu 30 dni od dnia posiedzenia komisji opiniującej złożone oferty.

IX. Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Leszczyński z siedzibą w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4B. Z Administratorem, można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@powiat-leszczynski.pl, na adres siedziby administratora;
 - 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając email na adres: iod@powiat-leszczynski.pl, pisemnie na adres siedziby administratora (jak wyżej) lub telefonicznie: 65 529-68-36;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Starostwie Powiatowym Lesznie jako jednostce sektora finansów publicznych;
 - 4) Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164 ze zmianami);
 - 5) przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów, na których zasoby powołują się wykonawcy;
 - 6) przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Starostwa Powiatowego w Lesznie w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;

- 7) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane: organom administracji publicznej i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Starostwem Powiatowym w Lesznie przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Starosta Leszczyński;
 - 8) przysługuje Pani/ Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) ich sprostowania,
 - c) ograniczenia ich przetwarzania,
 - d) przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - e) wniesienia sprzeciwu.
 - 9) W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
 - 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
2. Jednocześnie Starostwo Powiatowe w Lesznie przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załącznik:

1. Formularz ofertowy

Z up. Starosty
(-) Maciej Wiśniewski
Wicestarosta

Formularz ofertowy

Imię i nazwisko i/ lub nazwa (firma) Wykonawcy/ Wykonawców występujących Wspólnie:	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, województwo: ulica, nr domu, nr lokalu:	
Nr telefonu:	Nr faksu:
NIP:	REGON:
Strona internetowa:	e-mail:

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert, którego przedmiotem jest *kompleksowa organizacja jednodniowej, otwartej imprezy plenerowej o charakterze kulturalno – rekreacyjnym w terminie 10 sierpnia 2023 – 30 września 2023 w dowolnej miejscowości położonej w powiecie leszczyńskim pn. Dzień Powiatu Leszczyńskiego*, oferujemy realizację zamówienia

za cenę brutto w wysokości:zł
(słownie:złotych)

Szczegółowy opis realizacji zadania:

1. Program kulturalno – rekreacyjny:

- a) Ilość bezpłatnych zajęć / stoisk rekreacyjny dla dzieci

.....

Opis zajęć / stoisk

.....

.....

.....

- b) Opis występu/występów zespołu/zespołów muzycznych z terenu powiatu leszczyńskiego

- nazwa/nazwy

.....

- długość trwania poszczególnych występów / suma

.....

- repertuar

.....

- c) Główny artysta wieczoru

Nazwa

Długość trwania występu

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z *zaproszeniem do składania ofert na organizację imprezy kulturalno - oświatowej* i akceptujemy wszystkie warunki w nim zawarte.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

....., dnia 2023 r.
(miejscowość)

.....
podpis osoby (osób) uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy
..... (pożądany czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

Informacja dla Oferenta:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.